8. melléklet a 6/2015. (II.16.) önkormányzati rendelethez



**NAGYKANIZSA**

**MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERI HIVATALA**

**HUMÁN ÉS HATÓSÁGI OSZTÁLY HUMÁNIGAZGATÁSI CSOPORT**

🖂 8800 NAGYKANIZSA, ERZSÉBET TÉR 7. 🖀 TELEFON : 06 – 20/995-0700 🖨 ÜZENETRÖGZÍTŐ/FAX: 06 – 93 / 510-078

**KÉRELEM**

**VESZÉLYHELYZET ESETÉN IGÉNYBE VEHETŐ RENDKÍVÜLI LAKÁSFENNTARTÁSI HOZZÁJÁRULÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁRA**

**A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve:.………………………..…………………………………………………………………..

Születési neve:……………………………..…………………………………………………….

Anyja neve:………….…………………………………………………………………………..

Születési helye, ideje (év,hó,nap):………………………………………………………………

**Lakóhelye:** ……………..…………….**település** ………………..…………………**utca/út/tér** ….……... **házszám**……………….**épület/lépcsőház** …………...….. **emelet** ……………**ajtó**

**Tartózkodási helye:** ………………………...**település** ……………...……………**utca/út/tér** ..……….…. **házszám**……………….**épület/lépcsőház** …………….. **emelet** …...………**ajtó**

Állampolgársága: ……………………………………………..

Jövedelme (jogcím, Ft) ……………………………………….

Telefonszám:…………………………………………………..

**Kérelmezővel közös háztartásban (azonos lakcímen) élők száma:……………….. fő**

Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | NÉV(születési név) | Születési helye, ideje(év,hó,nap) | Anyja neve | Jövedelem(jogcím, Ft) |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6.  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |

A támogatással érintett **lakás nagysága** : ……………… **m2**

‬ A lakás alapterületét hivatalos irattal igazolom.\*

‬ A lakás alapterületét hivatalos irattal igazolni nem tudom.\*

**Nyilatkozom**, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen **/** tartózkodási helyemen élek.

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a háztartás létszámának megállapítása a kérelemben feltűntetett személyek tekintetében a személyi adat- és lakcímnyilvántartás adatai alapján történik, a támogatással érintett lakás nagyságára vonatkozóan az ingatlan nyilvántartás adatai az irányadóak. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a támogatás elbírálása során történő felhasználásához.

Dátum:……………………………………..

……………………………………………

 kérelmező aláírása

 A megfelelő aláhúzandó

=========================================================================

**Jövedelemnyilatkozat:**

**Alulírott ……………………………………… nyilatkozom**, hogy **munkaviszonyból származó jövedelemmel, egyéb rendszeres jövedelemmel nem rendelkezem ………………….. – óta.**

**Munkaügyi Szervvel együttműködök: igen**** **nem****

Rendszeres pénzellátással (táppénz, GYED, GYES, GYET, öregségi nyugdíj, rehabilitációs járadék, öregségi járadék, özvegyi járadék, özvegyi nyugdíj, baleseti táppénz, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, időskorúak járadéka, stb )

**- nem rendelkezem** **--- - rendelkezem****,** éspedig………………………… Ft.

Dátum: …..……………………..

 …….……………………….

 aláírás

=========================================================================

Alulírott, igénylő nyilatkozom, hogy …………... (év)……………hónapban)…………………….. Ft

**tartásdíjat kaptam a bíróság** ……………………………………..…………. számú ítélete alapján,

***Tartásdíjat nem kapok*** ………….. – óta mert…………………………………………………..……

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**Tartásdíj megállapítására /behajtására** irányuló intézkedéseket **megtettem** **nem tettem meg**mert:………………………………………………………………………………………………….

Dátum: ……...……………………..

 …….……………………….

 aláírás

**Munkáltatók jövedelemigazolásai:**

Igazolom, hogy …………………………………………. (név) …….. (év) …………..…(havi) nettó keresete:……………………… Ft, azaz …………………………………………………. forint.

napi ……………. órás foglalkoztatásban, amelyet …………………… jogcímen ………………...Ft, azaz …..……………………. forint összegű levonás terhel.

Dátum: …………………….., …….év …………. hó ……. nap

Ph. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 munkáltató

**II) Jövedelmi adatok**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  A jövedelmek típusai |  A kérelmező jövedelme |  A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme |  A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme |  Összesen |
|  1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz |   |   |   |   |   |   |
|  2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem |   |   |   |   |   |   |
|  3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (pl. rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás) korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás |   |   |   |   |   |   |
|  4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozást segítő ellátás (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) |   |   |   |   |   |   |
|  5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások |   |   |   |   |   |   |
|  6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.) |   |   |   |   |   |   |
|  7. A háztartás összes nettó jövedelme |   |   |   |   |   |   |
|  8. A háztartás összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege) |   |   |   |   |   |   |

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): …………………. Ft/fő

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valódiságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a gyermekgondozást segítő ellátás (GYES) igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a gyermeknevelési támogatás (GYET) és a fogyatékossági támogatás (FOT) igazolását.

**A kérelemhez mellékelni kell továbbá a kérelmező részéről:**

* a keresőtevékenység megszűnését igazoló, hitelt érdemlő dokumentumokat (pl. munkáltatói felmondás, a foglalkoztatási jogviszony közös megegyezéssel történő megszűntetéséről szóló megállapodás, egyéni vállalkozói igazolvány leadásáról szóló igazolás),
* az állami foglalkoztatási szerv igazolását (az álláskeresési járadék időtartamáról, összegéről és a megállapítás alapjául szolgáló bruttó munkabér összegéről).

A VELE KÖZÖS HÁZTARTÁSBAN ÉLŐ SZEMÉLYEK RÉSZÉRŐL A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ HÓNAP NETTÓ JÖVEDELMÉRŐL SZÓLÓ IGAZOLÁSOKAT:

* munkaviszonnyal rendelkező, illetve GYED-ben részesülő esetében: a munkáltató által kiadott hivatalos igazolást a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelméről, vagy a munkáltató által kiadott bérjegyzéket;
* Foglalkoztatási szerv által, vagy Járási Hivatal által folyósított ellátás esetén: a megállapító határozat fénymásolatát, és a folyósított ellátás nettó összegéről szóló igazolást;
* vállalkozó esetén: a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó jövedelemről – tételesen, havi bontásban a könyvelő által kiadott igazolást (vállalkozói tevékenység kezdő időpontjának feltüntetésével) és NAV igazolását az előző gazdasági évre vonatkozólag; ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időtartam nem éri el a 12 hónapot, akkor az egyhavi átlagos jövedelmet a vállalkozási tevékenység időtartalma alapján kell kiszámítani;
* őstermelő esetén: az őstermelői igazolvány/betétlap fénymásolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlagjövedelméről szóló igazolást;
* nem havi rendszerességgel szerzett jövedelmet, beleértve az ösztöndíjat is, az érintetteknek a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban kapott jövedelem egy havi átlagára vonatkozó nyilatkozatával kell igazolniuk;
* GYES, GYET, CSP folyósítása esetén előző 1 havi szelvények vagy előző havi folyósított ellátásról MÁK által kiadott hatósági bizonyítvány fénymásolata, valamint árvaellátás, nyugellátás folyósítása esetén az előző 1 havi szelvényeken kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött ezévi összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító/megszüntető határozat fénymásolata);
* válóperes végzés, gyermekelhelyezésről szóló bírói egyezség fénymásolatát, a megállapított/fizetendő gyermektartásdíj összegéről megelőző havi szelvényt vagy igazolást (amennyiben válófélben vannak, a házasság felbontására irányuló és a bíróság által érkeztetett kereset fénymásolatát);
* állam által megelőlegezett gyermektartásdíj megállapításáról szóló határozat;
* tartós jövedelemcsökkenés esetén: a munkaviszony, a rendszeres pénzellátás megszüntetéséről szóló dokumentum fénymásolata, vállalkozói vagy őstermelői tevékenység megszűnése esetén az engedély/igazolvány visszavonásáról; társas vállalkozás esetén cégjegyzékből való törlésről készült dokumentum fénymásolata;
* tankötelezett korhatárt már betöltött gyermek(ek) esetén: a tanuló, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló igazolást – tagozat jelölésével; jövedelemnyilatkozatot
* a gyámkirendelő és/vagy a gondnokság alá helyezésről szóló határozat fénymásolatát;
* tartósan beteg állapot fennállása esetén: a magasabb összegű családi pótlék, a rokkantsági járadék, a saját jogú rokkantsági nyugdíj folyósítását igazoló irat;
* autista, testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos állapot fennállása esetén: a magasabb összegű családi pótlék, a vakok személyi járadéka, a fogyatékossági támogatás folyósítását igazoló irat;
* amennyiben nem magyar állampolgár, a Magyarországon való tartózkodás jogcímét igazoló irat fénymásolatát;”