



n 989
28-107/2018
Törvényességi szempontból
ellenőrizve
2018. SZEPTEMBER 19.

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

- egyfelől -
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhely: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.
Adószáma: 15734446-2-20
Törzskönyvi nyilvántartási szám: 734444
Képviseli: Dénes Sándor polgármester,
mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó)

- másfelől -
Ciccro Kft.
Székhely: 2120 Dunakeszi, Katolína u. 4.
Adószám: 10227787-2-13
Cégjegyzékszám: 13 09 178410
Bankszámlaszám: 10102086-03189502-00000000
Képviseli: Jarecsni Zoltán ügyvezető,
Telefonszám: +36 20 563 1417
E-mail cím: ciccro@mentha.hu
(a továbbiakban: "Megbízott"), mint Megbízott
együttesen a továbbiakban: Felek
között,

az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

1. A szerződés tárgya

Megbízó a „TOP-6.3.2-15-N/11-2016-00001 azonosító számú „Zöld Város – Zöld Nagykanizsa” című projektben „A projekt infrastrukturális beavatkozásokat kiegészítő „soft” eleminek megvalósítása” tárgyban beszerzési eljárást folytatott le, melynek nyertesé a Megbízott lett.

Fentiek alapján a Megbízó megbízza a Megbízottat a jelen szerződés teljesítésével, amelyet megbízott elvállal.

Megbízott a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés részét képező dokumentumokban meghatározott feladatokat elvégzi.

Az elvégzendő feladatokat Megbízott jelen szerződés aláírásától a projekt lezárásáig látja el. Akkor minősül befejezettnek a teljesítés, ha a projekt teljes körűen lezáródott.

A Felek a teljesítési jegyzőkönyvet a teljesítést követő 15 napon belül kötelesek felvenni. Megbízó a teljesítési jegyzőkönyvet – a jelen szerződésben és az ajánlatkérésben, valamint a cselekvési tervben meghatározott feltételeknek megfelelő (szerződésszerű) teljesítés esetén – írja alá.

Jelen szerződés mellékletét képezik csatolás nélkül is az alábbiak:

1. Ajánlatkérés
2. Megbízott ajánlata

2. Felek jogai és kötelezettségei

2.1. A Megbízottnak szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint kell teljesítenie a jelen szerződés szerinti feladatokat.

Liszcsániné Konkorsz Andrea
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00597

4

10/11

- 2.2. Megbízott a szerződés teljesítése során köteles Megbízó utasításai szerint eljárni. Ha Megbízó célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízott köteles őt erre írásban figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felelősséggel tartozik. Amennyiben Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, az utasításból eredő károk a Megbízót terhelik.
- 2.3. Felek megállapodnak, hogy a fentiek érdekében a szerződéskötést követően haladéktalanul, de legkésőbb a jelen szerződés aláírását követő 5 munkanapon belül projektindító megbeszélést tartanak, amelyen egyeztetik a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdéseket. A projektindító megbeszélést követő 10 munkanapon belül a Megbízott cselekvési tervet készít, amelyben az ajánlatkérésben meghatározott feladatok ellátását, azok ütemezését, a határidőket bemutatja. A cselekvési terv akkor lép hatályba, ha azt a Megbízó írásban elfogadta. A Megbízónak 15 napja áll rendelkezésre a véleményezésre vagy elfogadásra, azzal, hogy amennyiben ezen időpontban nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy a cselekvési tervet elfogadta. A cselekvési tervnek meg kell felelnie a következő szempontoknak: akadálymentes rendezvényhelyszínnek, környezettudatos rendezvényszervezés és rendezvény körülmények, újrapapír használat optimalizálása.
- 2.4. Felek rögzítik, hogy a Megbízott feladatát képezi a műszaki leírásban meghatározott eszközök legyártatása, szállítása, elhelyezése, tárolása és amennyiben releváns azok átadása a szerződés teljesítését követően.
- 2.5. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Megbízott köteles a Megbízó folyamatos rendelkezésére állni, és a Megbízott által határidőben a Megbízó részére jelen szerződéshez kapcsolódóan folyamatos támogatást nyújtani és Megbízót havonta egy alkalommal írásban (jelentés formájában), illetőleg szükség esetén szóban tájékoztatni az elmúlt időszak eseményeiről, a felmerült problémákról, gondokról, kockázatokról.
- 2.6. Megbízottnak a szerződés teljesítése során az ajánlatkérésben foglalt mennyiségi értékeket (darabszám) el kell érnie, az ott meghatározott mennyiségektől eltérés csak a Megbízó előzetes, írásbeli jóváhagyása alapján lehetséges.
- 2.7. Megbízott a szerződés teljesítése során folyamatosan egyeztet a Megbízóval, bármilyen, sajtó, egyéb szervezetek felé küldendő anyagokat, az információs anyagok, kiadványok tartalmát előzetesen írásban jóváhagyásra benyújtja a Megbízónak.
- 2.8. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megbízó köteles a megbízás ellátásához szükséges összes információt Megbízott rendelkezésére bocsátani, amelyek helyességéért és időben történő továbbításáért Megbízó tartozik felelősséggel. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során birtokába került iratokat, dokumentumokat a megbízási szerződés megszűnésével egyidejűleg a Megbízó részére hiánytalanul visszaszolgáltatni köteles.
- 2.9. Az egyes sajtóközleményekhez, azok kiküldéséhez kapcsolódóan a sajtólistát egyeztetni kell a Megbízóval. Ugyancsak egyeztetni kell a Megbízóval a sajtóközlemény tartalmát annak megjelenése előtt. Az egyes tartalmakat azok véglegesítését megelőzően jóváhagyásra be kell nyújtani a Megbízónak.
- 2.10. Megbízott vállalja, hogy a szerződés teljesítése során figyelembe veszi és alkalmazza a támogató által kiadott kommunikációs kézikönyvet.
- 2.11. Megbízott a szerződés teljesítése során törekszik a környezettudatosságra, környezettudatos rendezvény-körülmények biztosítására, különös tekintettel a rendezvények, sajtóesemények megszervezése során az ajánlatkérésben foglalt információk optimális felhasználásával.
- 2.12. Megbízott a jogosan igénybe vett harmadik személyért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Harmadik személy jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely a nélkül nem következett volna be.

Liszics Anné Koncsár Andrea
felelős akkreditált
közösségi szervezési szaktanácsadó
Injstromozám: 00597

A

2019

3. Megbízási díj

3.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséért Megbízottat összesen az alábbi összegű megbízási díj illeti meg:

nettó 14.700.000,- Ft + ÁFA

3.2. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fenti megbízási díj tartalmazza a Megbízott valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentiekben kívül egyéb térítési igénye a Megbízottnak a Megbízó felé nincsen.

3.3. A szerződéskötés és a kifizetések pénzneme: HUF

3.4. A felek rögzítik, hogy a TOP-6.3.2-15-N/A1-2016-00001 azonosító számú „Zöld Város – Zöld Nagykanizsa” című projekt keretén belül kerül finanszírozásra, azaz, hogy a támogatási intenzitás az elszámolható költség 100%-a.

3.5. A megbízási díj kifizetése a szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletei hiánytalan benyújtását követően utófinanszírozással történik.

3.6. A Megbízott a szerződésben foglalt feladatok ellátásáért a teljesített és a Megbízó által leigazolt tevékenységre alapján naptári hatmadévekre jogosult számla benyújtásra az igazoltan teljesített feladatoknak megfelelő összegre vonatkozóan.

3.7. A Megbízott köteles a kibocsátásra kerülő számlája mellékleteként kimutatást csatolni, amelyben megjelöli a tárgyidőszakra vonatkozó tevékenységet.

3.8. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó előleget nem ad.

4. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

4.1. Megbízott minden olyan körülményről haladéktalanul írásban értesíti Megbízót, amely saját teljesítését akadályozza, vagy a Megbízó érdekében bármely okból szükséges. Az értesítésben rögzíteni kell az okokat, és javaslatokat kell tenni a megoldásra.

4.2. A szerződés kötbérköteles. A Megbízott a tőle elvárható fokozott gondossággal törekszik a munka végső határidejének megtartására. Amennyiben a Megbízott határidőben nem teljesíti a szerződés szerinti (rész)feladatait késedelmi kötbér kerül megállapításra, amelynek napi mértéke: 10.000,- Ft/nap, maximum azonban 1.000.000,- Ft.

A Megbízott késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítésre a Megbízóval történő egyeztetést követően póthatáridőt vállalni, és a szabott póthatáridőben a szerződés szerinti feladatokat elvégezni.

4.3. Amennyiben a Megbízott a jelen szerződés szerinti feladatait hibásan teljesíti, köteles ezen hibákat a Megbízó által megszabott határidőben orvosolni.

4.4. Amennyiben a jelen szerződés a Megbízottra visszavezethető, felróható okból meghiúsul, a Megbízott meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megbízó részére, amelynek mértéke 4.000.000,- Ft.

4.5. Amennyiben a Megbízott késedelme a 30 napot meghaladja, vagy hibás teljesítés esetén, amennyiben a Megbízó hibátlan teljesítésre vonatkozó felszólításának – az ott meghatározott, teljesítéshez elegendő határidőben – nem tesz eleget, vagy a teljesítés ezt követően sem felel meg a szerződésben, jogszabályban, illetve a teljesítés során a Megbízó által meghatározott követelményeknek, a Megbízó jogosult a Megbízási szerződést a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal, jogkövetkezmény nélkül felmondani. Ebben az esetben a teljesítést Megbízott hibájából eredően meghiúsultnak kell tekinteni (a teljesítés kötelezettnek felróható okból való lehetetlenné válása), és a Megbízott meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

Liszicsánné Konkát Andrea
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Tajstromszám: 00597

4.6. Megbízónak jogában áll az érvényesített kötbért a megbízási díjból közvetlenül levonni.

4.7. A Megbízó a kötbérigényt meghaladó kárt is érvényesítheti a Megbízottal szemben.

5. Együttműködés, a szerződés megszüntetése

5.1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdéstről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködnek.

Kapcsolattartók:

Megbízott részéről:

Szerződéssel kapcsolatos kérdésekben:

Név: Jarecsni Zoltán

Postacím: 2120 Dunakeszi, Karolina utca 4.

Mobiltelefon: +36 20 563 1417

E-mail: cicero@mentha.hu

Megbízó részéről:

Horváth István projektmenedzser

+36 30 474 8506

horvath.istvan@nagykanizsa.hu

5.2. Megbízottnak és Megbízónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéskötéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni.

5.3. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez értelemszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

5.4. A Megbízott kizárólag a Megbízó írásbeli hozzájárulásával hozhat nyilvánosságra bármely, a Megbízóval vagy a jelen szerződés tárgyát képező projekttel kapcsolatos információt, amely a megbízás ellátásával kapcsolatban jutott a tudomására. A Megbízott e titoktartási kötelezettsége nem vonatkozik azon információkra, amelyek már nyilvánosságra kerültek, vagy amelyeket a Megbízott jogszabály alapján köteles felfedni.

5.5. A Megbízott jogosult továbbá a Megbízót, a Megbízó részére végzett tevékenység jellegét és a megbízás, ill. a megbízás alapjául szolgáló ügylet értékét tájékoztató- és marketinganyagáiban referenciaként feltüntetni.

5.6. Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy tekintettel a közöttük fennálló folyamatos jogviszonyra, a jelen megbízási szerződést csak a másik fél súlyos szerződésszegése esetén mondhatják fel. Súlyos szerződésszegésnek minősül a Megbízó részéről különösen: ha a Megbízó a megbízási díjat határidőre vagy az eredeti határidőt követő 30 napot követően sem fizeti meg. A Megbízott részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen: ha a Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatait határidőre a Megbízó írásbeli felszólítása ellenére nem teljesíti.

Liszcsáné Kónesár Andrea
felelős ügykezelő
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00397

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

5.7. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés megszűnése, vagy lehetetlenné válik a Megbízónak feltértható okból következik be, úgy a Megbízottat megilleti a megbízási díjnak az elvégzett feladatokért járó arányos része.

6. Szellemi alkotások és szerzői jogok

6.1. A szerződés teljesítése során létrejövő szerzői jogi védelem alá eső művek, alkotások a Megbízó tulajdonába kerülnek. A Megbízó területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogosultságot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására, módosítására, közzétételére, továbbadására.

6.2. A Megbízottnak kártalanítania és mentesítenie kell a Megbízót, annak Megbízottait és alkalmazottait minden perrel, igényvel, veszteséggel és kárral szemben, amely

- a) a Megbízott tevékenységéből vagy mulasztásából ered a jelen szerződés szerinti feladatok teljesítése során, és amely szabadalmakkal, védjegyekkel vagy a szellemi tulajdon egyéb formáival kapcsolatos jogszabályok, hatósági rendelkezések vagy harmadik személyek jogai megsértéséből származik vagy
- b) abból származik, hogy a Megbízott nem teljesítette kötelezettségeit.

6.3. Minden jelentés és dokumentum, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik. A Megbízottnak a Szerződés megszűnéskor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Megbízott minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a Felek a vállalkozási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

6.4. A Megbízott kifejezetten nyilatkozza, hogy a személyhez fűződő jogokon kívül lemond minden jogáról az előállított mű tekintetében, így a Megbízó szabadon felhasználhatja, publikálhatja, megsértheti az alkotás(ok) integritását, szabadodon élhet a gazdasági jogokkal.

6.5. A Megbízott a jelen szerződésben hivatkozott referenciaként történő feltüntetés esetét kivéve nem publikálhat cikkeket a szerződés teljesítése során létrejövő szerzői jogi védelem alá eső művekkel, alkotásokkal kapcsolatban, nem hivatkozhat azokra a harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.

7. A szerződés teljesülésével kapcsolatos speciális rendelkezések, értelmező rendelkezések

7.1. „Vis maior” alatt értendők a felek érdekkörén kívüli, olyan események melyért sem a Felek, sem harmadik személy felelőssé nem tehető, előre nem látható és el nem hárítható, különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földrengések, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a Felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

7.2. Ha az egyik Fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.

7.3. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megbízó írásban másképp nem rendelkezett, a Megbízottnak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

Lisztesánné Kóncsár Andrea
Felsőfokú akadémista
közbeszerzési szaktanácsadó
Irányítószám: 00597

M

1/14

7.4. Ha a vis maior körülmények 180 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik Félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel megszüntetni.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Megbízottnak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

8.2. A teljesítés során a Megbízottnak előnyben kell részesítenie az újrahasznosított papír használatát, akként, hogy annak mértéke a teljes írópapír használat 15%-át elérje.

8.3. Felek a jelen szerződést kizárólag írásban, közös megegyezéssel módosíthatják.

8.4. Ha a módosítás a Megbízott érdekkörében álló okból vagy szerződésszegése miatt szükséges, a módosítás által okozott valamennyi költséget a Megbízottnak kell viselnie.

8.5. A Megbízott és a Megbízó közötti bármely írásos kommunikációt személyesen vagy postán kell eljuttatni, a Felek jelen Szerződésben meghatározott címére. Amennyiben a Felek egymásnak faxszámot vagy e-mail címet megadtak, e kommunikációs eszköz is igénybe vehető, azzal, hogy az e-mail üzenetet ha az jelentős (különösen a jogváltoztatás vagy megszüntetés vagy keletkezés eseteit) írásban is meg kell erősíteni és megküldeni levélben vagy telefaxon.

8.6. Amennyiben a Szerződés szerint valamely értesítés vagy más írásbeli dokumentáció megküldésére határidőt szabtak, a határidő betartottnak tekintendő, ha azt a határidő utolsó napján 24.00 óráig tértivevényes, ajánlott küldeményként feladták, kivéve, ha a jogcselekmény anyagi jogi jellegű vagy a Felek kifejezetten eltérően rendelkeznek.

8.7. Eltérő rendelkezés hiányában a Szerződés szerint előírt bármilyen értesítést, hozzájárulást, jóváhagyást, igazolást vagy utasítást írásban kell rögzíteni.

A szóbeli közléseket utólagosan, késedelem nélkül írásban meg kell erősíteni. A szóbeli közlésekre hivatkozni csak akkor lehet, ha azt utólag írásba foglalták.

8.8. A Megbízónak megfelelő időben át kell adnia a Megbízott részére a Szerződés teljesítéséhez szükséges és rendelkezésére álló információkat és/vagy dokumentációt. A Megbízott köteles az így kapott dokumentumokat a Szerződés megszűnésekor visszaadni a Megbízónak. Teljesítés során a munkanyelv a magyar nyelv. Megbízott köteles továbbá a szerződés teljesítésekor az összes teljesítés során keletkezett dokumentumot a Megbízónak átadni (fotódokumentáció, sajtóközlemények stb.)

8.9. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi, hogy a szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve köteles. Ilyen szervezetek különösen a projekt támogatója, az Irányító Hatóság, a Közreműködő szervezet, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, az Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék. Fentiek értelmében a Megbízott köteles minden segítséget megadni, a helyszíni vizsgálatokon jelen lenni.

8.10. A Megbízott vállalja, hogy a jelen megkötött szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés Megbízó általi elfogadását követő 5 (öt) évig megőrzi. A fentiktől eltérően azon dokumentumokat, amelyek a 6. pontban foglaltak szerint a szerződés megszűnésekor a Megbízó részére átadásra kerülnek (szerzői jogi védelem alá eső művek, alkotások) csak a Megbízó számára történő átadás időpontjáig köteles a Megbízott megőrizni. Ezen dokumentumok őrzéséről azok átvételét követően a Megbízó, mint tulajdonos köteles gondoskodni.

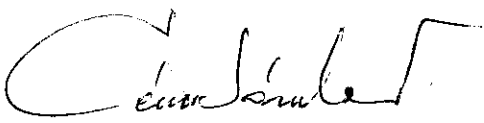
Liszcsánné Koncsár Andrea
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
Irányítószám: 00597


8.11. Bármely vita eldöntésére, amely a jelen szerződésből vagy azszal összefüggésben, annak megszegésével, megszüntetésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, a felek hatáskörétől függően a székhely szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

8.12. A jelen szerződésben nem szereplő kérdésekre a Polgári Törvénykönyvben és a Megbízó feladatvégzésére vonatkozó egyéb jogszabályokban foglaltak irányadók.

A fenti feltételeket és összeget mindkét fél, mint akaratával egyezőt elfogadja, szerződést 4 eredeti példányban aláírja, amelyből 3 példány a Megbízót és 1 példány a Megbízottat illeti.

Nagykanizsa, 2018. szeptember 24.

	<p>Ciceró Kft. 2120 Dunakeszi, Karolina u. 4. Adószám: 10227787-2-13 BB 10102086-03189502-00000000</p>
<p>Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata képviseli: Dénes Sándor polgármester Megbízó</p>	<p>Ciceró Kft. képviseli: Jarecsni Zoltán ügyvezető Megbízott</p>


Lisztcsánné Koucsán Andrea
felelős akkreditált
közbeszerzési szaktanácsadó
lajstromszám: 00397

18.09.19.

Bemű

M F C

Q1 P