

## MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

- egyfelől -

### Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhely: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

adószám: 15734446-2-20

törzskönyvi nyilvántartási szám: 734444

bankszámla száma: 14100330-92660049-01000003

képviseli: Dénes Sándor polgármester

mint megbízó (a továbbiakban: Megbízó)



- másfelől -

a

### Pannoninsel 2000 Ingatlan-hasznosító Mérnöki és Építő Kftt

Székhely: 8800 Nagykanizsa, József Attila u. 11.

Cégjegyzékszám: 20-09-065289

Adószám: 12516461-2-20

Bankszámlaszám: 11655006-52724100-55000005

Képviseli: Varga László ügyvezető

Telefonszám: +36 20 347 2187

(a továbbiakban: "Megbízott"), mint Megbízott

együttesen a továbbiakban: **Felek**.

között, az alábbi tárgyban és a következő feltételek szerint.

### 1. A szerződés tárgya

1.1. Megbízó „TOP-6.3.2-15-NA1-2016-00001 azonosító számú „Zöld Város – Zöld Nagykanizsa” című projekthez kapcsolódó műszaki ellenőri feladatok ellátása” tárgyban beszerzési eljárást folytatott le.

1.2. A Megbízó a benyújtott ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szempont szerint értékelte és a Megbízottat hirdette ki az eljárás nyerteseként.

1.3. Ennek alapján a Megbízó megrendeli, a Megbízott pedig elvállalja a szerződés megkötését megelőző beszerzési eljárásban készült felhívás rendelkezései, a Megbízott benyújtott ajánlata és az eljárás eredményeként kötött Megbízási szerződés szerinti teljesítését.

1.4. Megbízott a jelen szerződés aláírásával kötelezettséget vállal a jelen szerződés mellékletét képező feladatleírásban foglalt feladatok ellátására.

### 2. A szerződés időtartama

2.1. Az elvégzendő feladatokat Megbízott jelen szerződés aláírásának napjától 2018. július 31. napjáig, illetőleg a kapcsolódó kivitelezési szerződés befejezéséig (sikeres és hiánytalan átadás-átvételi eljárás befejezéséig) tart.

*(Handwritten signatures)*

Liszcsánné Koncsár Andrea  
felelős akkreditált  
közvetítő szakmai vezető  
lejárószám: 00597

sz 793  
Pallag  
2017 MÁRC 14.  
T

2.2. A Felek a teljesítési jegyzőkönyvet a teljesítést követő 15 napon belül kötelesek felvenni. Megbízó a teljesítési jegyzőkönyvet – a jelen szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelő (szerződésszerű) teljesítés esetén – írja alá.

### 3. Felek jogai és kötelezettségei

3.1. A Megbízottnak szakcégtől elvárható, fokozott gondossággal, a legjobb szakmai gyakorlat szerint kell teljesítenie a Szolgáltatásokat.

3.2. Megbízott a szerződés teljesítése során köteles Megbízó utasításai szerint eljárni. Ha Megbízó célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítást ad, Megbízó köteles őt erre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért megbízott felelősséggel tartozik. Amennyiben Megbízó utasításához e figyelmeztetés ellenére is ragaszkodik, Megbízott a szerződéstől elállhat. Ha Megbízott ilyen esetben a szerződéstől nem áll el, Megbízó utasítása szerint, Megbízó kockázatára köteles a meghatározott feladatokat teljesíteni.

3.3.A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Megbízott köteles a Megbízó folyamatos rendelkezésére állni, és a Megbízott által határidőben a Megbízó részére jelen szerződéshez kapcsolódóan folyamatos támogatást nyújtani.

3.4.A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott köteles képviselőin keresztül részt venni valamennyi olyan eseményen, amely a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges, és amelyre a Megbízótól bármilyen formában Megbízást kap.

3.5.A Megbízott részére utasítást adó személy(ek)ben beállott változásról, annak bekövetkezésétől számított 3 napon belül a Megbízó köteles a Megbízottat írásban értesíteni.

3.6.A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Megbízó köteles a megbízás ellátásához szükséges összes információt (engedélyek, jogerős tervek, Támogatási Szerződés és mellékletei, kivitelezővel kötött szerződés és mellékletei stb.) Megbízott rendelkezésére bocsátani, amelyek helyességéért és időben történő továbbításáért Megbízó tartozik felelősséggel.

3.7.Megbízott harmadik személy igénybevétele a Ptk-ban foglaltak szerint jogosult. Megbízott a jogosan igénybe vett harmadik személyért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Harmadik személy jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.

3.8. Megbízott a végrehajtás során külön jelentéseket készít az alábbiak szerint:

Kéthetente előrehaladási jelentés: kéthetente, kedden 10.00 óráig

Zárójelentés: a sikeres és hiánytalan átadás-átvételt jelentő jegyzőkönyv aláírását követően, 5 munkanapon belül.

A fenti jelentéseket 2 nyomtatott és 1 elektronikus példányban kell benyújtani a Megbízó részére.

### 4. Megbízási díj

4.1.Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben és a mellékletét képező feladatléírásban meghatározott feladatok elvégzéséért Megbízottat összesen az alábbi összegű megbízási díj illeti meg:



Lisztes Anné Koncsár Andrea  
felelős oktroditár  
közbeszerzési szakintézkedő  
Iajátromszám: 00597



nettó 11.450.000 Ft + 27% Áfa, összesen 14.541.500,-Ft

4.2.A szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a fenti megbízási díj tartalmazza a Megbízott valamennyi, jelen szerződés teljesítéséhez szükséges költségét, díját, így a fentiekén kívül egyéb térítési igénye a Megbízottnak a Megbízó felé nincsen.

4.3. A Megbízott számlák benyújtására a következők szerint jogosult:

- a kivitelezés 20%-os készütségi szintjének elérésekor, a nettó megbízási díj 25%-a értékében,
- a kivitelezés 45%-os készütségi szintjének elérésekor, a nettó megbízási díj 25%-a értékében,
- a kivitelezés 60%-os készütségi szintjének elérésekor, a nettó megbízási díj 25%-a értékében,
- a kivitelezés 85%-os készütségi szintjének elérésekor, a kivitelezés, a nettó megbízási díj 15%-a értékében,
- a kivitelezés 100%-os készütségi szintjének és az azt követő sikeres és hiánytalan átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását követően, a nettó megbízási díj 10%-a értékében végszámla.

A Megbízott köteles a kibocsátásra kerülő számlája mellékleteként kimutatást csatolni, amelyben megjelöli a tárgyidőszakra vonatkozó tevékenységet.

4.4.A szerződés finanszírozása a TOP-6.3.2.-15-NAI azonosító számú, a „Zöld Város-Zöld Nagykanizsa” elnevezésű projekt keretében történik, utófinanszírozással.

4.5. A szerződés és a kifizetések pénzneme a forint.

4.6.A megbízási díj szerződés szerű és a jogszabályoknak megfelelő számla és mellékletci hiánytalan benyújtását követően Megbízó a kifizetést a Ptk. 6:130. § (1) bekezdése alapján, a számla átvételétől számított 30 napon belül történik.

4.7.Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó előlegét nem ad.

4.8. Megbízó a jelen szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban az elállás időpontjáig a Megbízott által elvégzett munka ellenértékét, valamint az elállás folytán Megbízottat ért kárt megtéríteni.

4.9. A kifizetések tekintetében Megbízó hivatkozik az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/a. §-ára, továbbá az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény 41. § (6) bekezdésében foglaltakra, amely szerint nem köthető érvényesen szerződés olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel, illetve szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés olyan szervezet részére, amely nem minősül átlátható szervezetnek.

## 5. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

5.1.A szerződés kötbérköteles. A Megbízott a tőle elvárható fokozott gondossággal törekszik a munka végső határidejének megtartására. Késedelmes teljesítés esetén késedelmi kötbér kerül megállapításra (a kétheti és a záró jelentésre vonatkozóan), amelynek napi mértéke: 10.000,- Ft/nap, a késedelmi kötbér maximális mértéke 150.000 Ft.

5.2.A késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés szerű teljesítés alól. A Megbízott késedelmes teljesítés esetén köteles a teljesítést a Megbízóval történő egyeztetést követően póthatáridőt vállalni.



Liszicsánné Koncsár Andrea  
telefon akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
hírlétszám: 00597

5.3.A Megbízó a kötbérigényt meghaladó kárt is érvényesítheti a Megbízottal szemben.

5.4.Amennyiben a Megbízott késedelme a 15 napot meghaladja, úgy Megbízó jogosult a megbízási szerződést a Megbízotthoz intézett egyoldalú nyilatkozattal, azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben a teljesítést Megbízott hibájából eredően meghiúsultnak kell tekinteni (a teljesítés kötelezettnek felróható okból való lehetetlenné válása), a Megbízott meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

5.5.Amennyiben a jelen szerződés a Megbízottra visszavezethető, felróható okból meghiúsul, a Megbízott meghiúsulási kötbért köteles fizetni a Megbízó részére, amelynek mértéke 1.000.000. Ft.

5.6.Megbízónak jogában áll az érvényesített kötbért a megbízási díjból visszatartani, illetve az esedékes megbízási díjba történő beszámítás útján érvényesíteni és közvetlen levonni.

## 6. Együttműködés

6.1.Megbízott tudomásul veszi, hogy a jelen szerződés teljesítése során a projekt menedzsment feladatot ellátó szervezettel fokozott együttműködés terheli. Ez az együttműködés része a szerződéses kötelezettségnek.

6.2.Megbízott minden olyan körülményről haladéktalanul értesíti Megbízót, amely saját teljesítését akadályozza, vagy a Megbízó érdekében bármely okból szükséges. Az értesítésben rögzíteni kell az okokat, és javaslatokat kell tenni a megoldásra.

6.3.Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időtartama alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan számottevő kérdésről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

6.4.A szerződő felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés teljesítése során a jóhiszeműség és a tisztesség követelményeinek megfelelően, kölcsönösen együttműködnek.

6.5.Kapcsolattartók:

Megbízott részéről:

Név: Zsirai Róbert

postacím: 8800 Nagykanizsa, József Attila u. 11.

telefon: -

mobiltelefon: +36 20 347 2187

Telefax: -

E-mail: pannoninsel.muellenorzes@gmail.com

Megbízó részéről:

Név: Horváth István

Telefon: +36-30/47-48-506

e-mail: varosfejlesztas@nagykanizsa.hu

## 7. Szerződés módosítása, megszüntetése



Liszicsánné Koczár Andrea  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
lejtékszám: 00597

7.1. A jelen szerződés kiegészítése, vagy módosítása csak írásban, a felek közös megegyezése alapján lehetséges.

7.2. Megbízó a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Megbízott kárát megtéríteni. Ha a Megbízó a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő lejárta előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Megbízott a munkát csak olyan késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt a Megbízónak már nem áll érdekében, a Megbízó a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet. A fenti esetben a Megbízottat a Megbízó elállására tekintettel kártérítés nem illeti meg.

7.3. Megbízott jogosult a Megbízott súlyos szerződésszegése esetén - írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal - a szerződést felmondani vagy attól elállni.

Megbízott súlyos szerződésszegésének minősülő ok különösen, de nem kizárólag, ha

- Megbízottnak felróható késedelem eléri a 15 napot;
- a késedelmi kötbér eléri a maximális mértékét;
- Megbízott a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Megbízott jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megbízónak a további teljesítés nem áll érdekében;
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak
- Megbízott bármilyen módon megtéveszti az Megbízót, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére

## 8. Szellemi alkotások és szerzői jogok

8.1. A szerződés teljesítése során létrejövő szerzői jogi védelem alá eső művek, alkotások a Megbízó tulajdonába kerülnek. A Megbízó területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogosultságot szerez, továbbá jogot szerez az alkotás (terv) átdolgozására, módosítására, közzétételére, továbbadására.

8.2. Minden jelentés és dokumentum, amelyeket a Megbízott a Szerződés teljesítése során állított össze, készített el vagy jutott a birtokába, a Megbízó kizárólagos tulajdonát képezik. A Megbízottnak a Szerződés megszűnésekor át kell adnia a fenti körbe tartozó minden dokumentumot a Megbízó részére. A Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül a Megbízott a Szerződés teljesítése során összeállított, készített vagy birtokába jutott dokumentumokat nem használhatja fel a Szerződés teljesítésétől eltérő célra. Megbízott minden, a jelen pontba foglaltak alapján esetlegesen megillető jogdíj és egyéb igényeiről kifejezetten lemond. Jelen joglemondás ellenértékét a Felek a Megbízási díj meghatározásánál kifejezetten figyelembe vették.

8.3. A Megbízott kifejezetten nyilatkozza, hogy a személyhez fűződő jogokon kívül lemond minden jogáról az előállított mű tekintetében, így a Megbízott szabadon felhasználhatja, publikálhatja, megsértheti az alkotás(ok) integritását, szabadon élhet a gazdasági jogokkal.

8.4. A Megbízott az 5. pontban hivatkozott referenciaként történő feltüntetés esetét kivéve nem publikálhat cikkeket a szerződés teljesítése során létrejövő szerzői jogi védelem alá eső művekkel, alkotásokkal kapcsolatban, és nem hivatkozhat azokra a harmadik személyek részére nyújtott szolgáltatások során a Megbízó előzetes írásbeli jóváhagyása nélkül.

## 9. A szerződés teljesülésével kapcsolatos speciális rendelkezések, értelmező rendelkezések

Lászlósné Koncsár Andrea  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szakrendező  
Tajstromszám: 00597

9.1. „Vis maior” alatt értendők a felek érdekkörén kívüli, olyan események melyért sem a Felek, sem harmadik személy felelőssé nem tehető, előre nem látható és el nem hárítható, különösen elemi csapások, sztrájkok vagy egyéb munkahelyi zavargások, hadüzenettel indított vagy anélküli háborúk, blokádok, zendülés, lázadás, járványok, földcsuszamlások, földrengések, viharok, villámcsapások, áradások, zavargások, robbantások, valamint egyéb hasonló, előre nem látható események, amelyek mindkét Fél érdekkörén kívül merülnek fel, és amelyeket a Felek kellő gondossággal sem tudnak kiküszöbölni.

9.2. Ha az egyik Fél „vis maior” miatt akadályoztatva van, mindent meg kell, hogy tegyen annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.

9.3. Ha valamelyik Fél úgy véli, hogy olyan vis maior körülmények fordultak elő, amelyek kihatnak kötelezettségi teljesítésére, azonnal értesítenie kell a másik Felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Megbízó írásban másképp nem rendelkezett, a Megbízottnak folytatnia kell a Szerződés szerinti kötelezettségeinek a teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ésszerűen megvalósítható.

9.4. Ha a vis maior körülmények 180 napon át megszakítatlanul fennállnak, bármelyik Félnek jogában áll a Szerződést 30 napos felmondási idővel megszüntetni.

## 10. Vegyes rendelkezések

10.1. A jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok irányadók.

10.2. A felek megállapodnak, hogy a szerződés teljesítése során közöttük felmerült vitás kérdéseket először megkísérlik közvetlen tárgyalások útján rendezni.

Az egyeztetés eredménytelensége esetén fordulnak a bírósághoz. Jogvita esetére a Megbízó székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki szerződő felek.

10.3. Amennyiben a jelen szerződés bármelyik rendelkezése érvénytelenné válna, a szerződés többi része továbbra is hatályos és érvényes marad. Ebben az esetben a feleknek olyan megállapodásra kell jutniuk, amely leginkább megfelel az érvénytelenné vált rendelkezés eredeti céljának.

10.4. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy lehetővé teszi, hogy a szerződés megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy elvégezze, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez. Ilyen szervek különösen a projekt támogatója, a Közreműködő szervezet, a kifizető hatóság, Miniszterelnökség, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a Kincstár, az Állami Számvevőszék, az Európai Bizottság illetékes szervezetei és az Európai Számvevőszék. Fentiek értelmében a Megbízott köteles minden segítséget megadni, a helyszíni vizsgálatokon jelen lenni.

10.5. A Megbízott vállalja, hogy a beszerzési eljáráshoz és az alapján kötött szerződés teljesítéséhez kapcsolódó dokumentumokat a teljesítés Megbízó általi elfogadását követő 5 (öt) évig megőrzi. A fentiekől eltérően azon dokumentumokat, amelyek a 6. pontban foglaltak szerint a szerződés megszűnésekor a Megbízó részére átadásra kerülnek (szerzői jogi védelem alá eső művek, alkotások) csak a Megbízó számára történő átadás időpontjáig köteles a Megbízó megőrizni. Ezen dokumentumok őrzéséről azok átvételét követően a Megbízó, mint tulajdonos köteles gondoskodni.

Lisztsánné Koncsár Andrea  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szakértő  
Injstronmagán: 00597

alkotások) csak a Megbízó számára történő átadás időpontjáig köteles a Megbízó megőrizni. Ezen dokumentumok őrzéséről azok átvételét követően a Megbízó, mint tulajdonos köteles gondoskodni.

10.6.A Megbízóval történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a Megbízottnak. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra. Megbízott továbbá vállalja, hogy a zöld közbeszerzésre vonatkozó iránymutatások alapján jár el, a szerződés teljesítése során a környezetterhelést a lehető legjobban csökkenti, amennyiben papírt használ, úgy lehetőség szerint újrahasznosított papírt-irodapapírt használ.

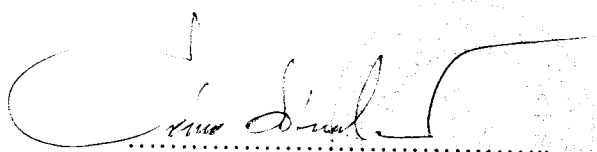
10.7. Jelen szerződés teljesítése, értelmezése kapcsán a Felek az okmányok alábbi sorrendjét határozzák meg:

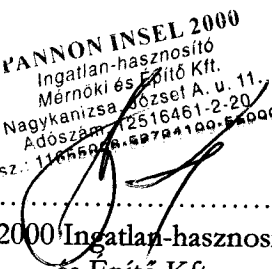
- a) A Felek által megkötött szerződés
- b) Az eljárás felhívása
- c) Az eljárásban benyújtott és elfogadott ajánlat és annak hiánypótlása

Jelen szerződést szerződő felek elolvasás és megértés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban aláírták, amelyből 3 példány a Megbízót és 1 példány a Megbízottat illet.

Nagykanizsa, 2017. március 1.

Nagykanizsa, 2017. március

  
.....  
Nagykanizsa Megyei Jogú Város  
Önkormányzata  
Képviseli: Dénes Sándor  
Polgármester  
Megbízó

  
.....  
Pannoninzel 2000 Ingatlan-hasznosító Mérnöki és Építő Kft.  
Képviseli: Varga László  
Megbízott

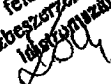
PANNON INSEL 2000  
Ingatlan-hasznosító  
Mérnöki és Építő Kft.  
Nagykanizsa, József A. u. 11.  
Adószám: 2516461-2-20  
Célsz.: 11655000-62784100-50000005

HATÁROZAT SZÁM: 2/2017 (III.01)

Pénzügyi ellenjegyzés:

Nk, 20.17.03.01.

  
.....  
aláírás

  
Lisztesánné Koczár Andrea  
felelős akkreditált  
közbeszerzési szaktanácsadó  
Időszám: 00597